

# 元培醫事科技大學體育器材借用申請單

申請日期： 年 月 日

申請單位：	分 機：	單位主管簽章：
申請人：	手 機：	
	學 號：	

活動名稱：

借用日期： 年 月 日 時 歸還日期： 年 月 日 時

借用物品：																		
<input type="checkbox"/> 球衣	<input type="checkbox"/> 籃 球 _____ 顆	<input type="checkbox"/> 站立式記分板 _____ 個																
<table border="1"><thead><tr><th>顏色</th><th>號碼</th></tr></thead><tbody><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr><tr><td> </td><td> </td></tr></tbody></table>	顏色	號碼															<input type="checkbox"/> 排 球 _____ 顆	<input type="checkbox"/> 桌上型記分板 _____ 個
顏色	號碼																	
	<input type="checkbox"/> 桌球拍 _____ 支	<input type="checkbox"/> 其他 _____																
	<input type="checkbox"/> 桌 球 _____ 顆																	
	<input type="checkbox"/> 羽球拍 _____ 支																	
	<input type="checkbox"/> 羽 球 _____ 顆																	
	<input type="checkbox"/> 網球拍 _____ 支																	
	<input type="checkbox"/> 網 球 _____ 顆																	

- 備註：1. 本申請單如同借據（學生社團借用時須以學生證押借）。  
2. 借用物品如有重疊時，本組有權決定優先順序。  
3. 借用物品請善盡愛惜使用之責任，如有毀損，應照價賠償。  
4. 如超過三日尚未歸還者，則喪失下次再借用之資格。  
5. 未盡事宜，本組得隨時修正。

點收人：	體育室主任：
------	--------